



КАРАР

29 май 2015й.

№ 51-3

РЕШЕНИЕ

29 мая 2015г.

Об утверждении Положения о порядке постановки на учет объектов бесхозяйного недвижимого имущества на территории сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

Руководствуясь статьями 225 и 236 Гражданского кодекса Российской, Совет сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке постановки на учет объектов бесхозяйного недвижимого имущества на территории сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (прилагается).
2. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде Администрации сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан по адресу: РБ Благовещенский р-н с.Покровка ул.30 лет Победы д.26
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, вопросам муниципальной собственности по социально-гуманитарным.

Глава сельского поселения
Покровский сельсовет
муниципального района
Благовещенский район
Республики Башкортостан

Р.Р.Акитарова

Положение
о порядке постановки на учет объектов бесхозяйного недвижимого имущества на территории
сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район
Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует порядок выявления и последующего оформления права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества, которые не имеют собственников, или собственники которых неизвестны, или от права собственности на которые собственники отказались, в порядке, предусмотренном [статьей 225](#) и [статьей 236](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, расположенные на территории сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, определяет порядок обеспечения сохранности объектов недвижимого имущества до принятия в муниципальную собственность.

1.2 Правовой базой Положения являются нормативно-правовые акты:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";
- Федеральный закон РФ от 21 июля 1997 года №122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним";
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2003 года № 580 "Об утверждении Положения о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей".

1.3 Главными целями и задачами выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и оформления права муниципальной собственности на них являются:

- 1.3.1) вовлечение неиспользуемых объектов недвижимого имущества в свободный гражданский оборот;
- 1.3.2) обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации объектов;
- 1.3.3) учет в реестре объектов бесхозяйного недвижимого имущества и постановка их на учет в орган государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- 1.3.4) повышение эффективности использования муниципального имущества.

2. Порядок выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и подготовки материалов для постановки на учет в орган, осуществляющий государственную регистрацию

2.1. Бесхозяйное имущество может быть выявлено в процессе проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, обнаружения его иными способами. Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества происходит посредством информирования Администрации сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан следующими (физическими, юридическими) лицами: должностными лицами Администрации сельского поселения Покровский сельсовет учреждениями, предприятиями и иными заинтересованными лицами путем направления соответствующего заявления уполномоченному специалисту по имуществу Администрации сельского совета Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее - Специалист).

2.2. С заявлением о выявлении бесхозяйного объекта недвижимого имущества заявитель по возможности предоставляет следующую информацию: местоположение объекта; наименование (назначение) объекта; ориентировочные сведения об объекте (год постройки, технические характеристики, площадь); для объектов инженерной инфраструктуры - протяженность, диаметр и

материал трубопроводов, объем и материал систем водоотведения и водоснабжения и т.д.; сведения о пользователях объекта.

2.3. Собственник недвижимого имущества вправе отказаться от права собственности на принадлежащее ему имущество. Документом, подтверждающим отказ собственника от права собственности на объект недвижимого имущества, является заявление собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества. Заявление об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества представляется собственником (участниками общей собственности, если объект недвижимого имущества находится в общей собственности) в орган местного самоуправления по месту нахождения объекта недвижимого имущества. Если право собственности лица, отказавшегося от права собственности на объект недвижимого имущества, не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав, в заявлении органа местного самоуправления о принятии на учет данного объекта недвижимого имущества должны содержаться данные о правообладателе, указанные в [Правилах](#) ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 1998 г. №219. В этом случае к заявлению должны быть приложены копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности.

Копии указанных правоустанавливающих документов могут быть удостоверены нотариально. В иных случаях на копиях правоустанавливающих документов должностное лицо органа местного самоуправления должно сделать надпись об их соответствии подлинникам и указать дату, свою фамилию и инициалы. Надпись заверяется подписями указанного должностного лица и собственника, отказавшегося от права собственности на объект недвижимого имущества, а также печатью органа местного самоуправления.

Отказ от права собственности осуществляется посредством подачи собственником заявления о таком отказе в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Право собственности прекращается с даты государственной регистрации прекращения указанного права.

2.4. По поступившим заявлению, обращению и иной информации о выявленном объекте недвижимости, указанном в п.1.1 Положения, Специалист проверяет достоверность сведений о бесхозном имуществе. Для подтверждения информации о бесхозном недвижимом имуществе организуется проведение проверки поступившей информации с выездом на место и составлением соответствующего акта, направляются запросы:

- в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и ведение Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- в соответствующие органы учета государственного имущества, осуществляющие ведение реестров федерального и государственного имущества, реестра имущества субъекта Российской Федерации и реестра муниципального имущества;
- в органы (организации), осуществлявшие регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона РФ от 21 июля 1997 года №122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и до начала деятельности органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- в органы налоговой службы, если есть предположение, что собственник объекта – юридическое лицо – ликвидировано;
- в специализированные муниципальные предприятия, предприятия иной формы собственности (в отношении выявленных объектов инженерной инфраструктуры);
- при необходимости - в органы записи актов гражданского состояния о наличии актовой записи о смерти последнего собственника имущества, в иные учреждения, организации, предприятия.

2.5. После получения документов, подтверждающих, что недвижимое имущество не имеет собственника или ее собственник не известен, Администрация сельского поселения Покровский сельсовет размещает в средствах массовой информации объявление о необходимости явки лица, считающего себя ее собственником или имеющего на нее права, с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица указанная недвижимая вещь будет внесена в Единый реестр бесхозного имущества сельского поселения и по заявлению администрации поселения поставлена на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в качестве бесхозной вещи.

2.6. По истечении 30 дней со дня публикации объявления, указанного в пункте 2.5 настоящего Положения, в случае неявки лица, считающего себя собственником объекта недвижимого имущества, в 3-дневный срок составляется акт о невозможности установления собственника данного объекта недвижимости или иной соответствующий ситуации акт. Одновременно с этим, в случае отсутствия сведений о наличии объекта в реестре муниципальной собственности муниципального образования Благовещенский район, государственной собственности Республики Башкортостан и реестре федеральной собственности, а также при отсутствии сведений о государственной регистрации прав на объект, Специалист подает заявку в Благовещенский территориальный участок ГУП БТИ Республики Башкортостан на изготовление технического паспорта на объект. В случае, если бесхозный содержащийся объект является объектом инженерной инфраструктуры, в том числе подземной, обеспечивается изготовление на сети водо-, газо-, электроснабжения, канализации, отопления и иные объекты первичной технической документации (исполнительной съемки), необходимой для изготовления технических паспортов на данные объекты.

2.7. В случае выявления информации о собственнике объекта, при наличии намерения по содержанию имущества, Специалист принимает решение о прекращении работ по сбору документов для постановки на учет в качестве бесхозного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об объекте, а также Главе сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

2.8. Выморочное имущество в виде расположенного на территории сельского поселения жилого помещения, земельного участка с расположенными на нем зданием, сооружением, иным объектом недвижимого имущества, являющееся бесхозным, переходит в порядке наследования по закону в собственность сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

2.9. Сведения, полученные из органов и организаций, указанных в настоящем Положении и подтверждающие информацию о наличии на территории поселения бесхозного недвижимого имущества, акт о невозможности установления собственника объекта недвижимости являются основанием для подготовки Специалистом заключения о признании имущества бесхозным, а также для вынесения постановления главой Администрации поселения о постановке этого имущества на учет как бесхозного и приеме объекта в муниципальную собственность. Специалист администрации направляет заключение для рассмотрения в постоянно действующую Комиссию, утвержденную Постановлением главы сельского поселения, по передаче имущества в муниципальную собственность сельского поселения из собственности граждан и юридических лиц;

2.9.1. На заседании Комиссии рассматриваются заключение Специалиста, документы, подтверждающие бесхозность объекта недвижимого имущества, предложения и принимаются следующие решения:

- поставить на учет в реестр бесхозного имущества и начать процедуру принятия объекта в муниципальную собственность;
- отказать в приеме объекта в муниципальную собственность;
- отложить рассмотрение вопроса, запросить дополнительные документы.

2.9.2. Принятые решения заносятся в протокол заседания Комиссии.

В случае отказа в приеме бесхозных объектов в муниципальную собственность сформированные пакеты документов по объектам возвращаются к специалисту администрации;

2.9.3. В случае принятия решения Комиссией поставить объект на учет в реестр бесхозного имущества и начать процедуру оформления протокол заседания Комиссии направляется Специалисту для подготовки проекта постановления главы поселения о постановке на учет бесхозного имущества.

2.10. Заявления, обращения лиц об отказе от права собственности на принадлежащие им недвижимое имущество при условии представления заявителями документов, копий документов, перечень которых установлен действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, являются основанием для вынесения главой поселения постановления о постановке этого имущества на учет как бесхозного.

2.11. Для целей учета выявленного бесхозного имущество Специалист осуществляет ведение единого реестра бесхозного имущества сельского поселения (далее - Реестр).

Форма такого Реестра, порядок его ведения утверждаются постановлением главы администрации поселения.

2.11.1. Постановления главы сельского поселения о постановке на учет бесхозяйного имущества выносятся на основании:

- полученных сведений и акта о невозможности установления собственника объекта недвижимости, свидетельствующих о наличии на территории поселения бесхозяйного недвижимого имущества;
- протокола заседания Комиссии;
- заявлений, обращений, указанных в Положении.

Такое постановление может быть издано только в отношении имущества, которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может находиться в собственности поселения в рамках полномочий.

2.11.2. Постановление должно содержать сведения о постановке на учет выявленного бесхозяйного имущества и включении его в Реестр; указания о порядке дальнейшего использования бесхозяйного имущества; указания о рассмотрении вопроса о возможности заключения договора найма на срок до вынесения решения судом; указания о порядке финансирования расходов, связанных с содержанием бесхозяйного имущества, по фактически понесенным затратам.

3. Постановка на учет бесхозяйного имущества в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним

3.1. Постановка на учет бесхозяйного имущества в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним осуществляется в срок не более 15 календарных дней со дня подписания главой Администрации постановления о постановке на учет бесхозяйного имущества.

3.2. К заявлению, с просьбой о постановке на учет бесхозяйного имущества прилагаются документы (с копиями):

- отказы по запросам и обращениям (п. 2.4 настоящего Положения);
- ответ из органа, осуществлявшего регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и до начала деятельности органа (организации) по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающий, что права на данные объекты недвижимого имущества ранее не были зарегистрированы;
- постановление главы сельского поселения о постановке на учет бесхозяйного имущества;
- кадастровый паспорт на данные объекты.

3.3. После получения подтверждения постановки объекта на учет (выписки из ЕГРП) Администрация поселения вправе распоряжаться объектами, поставленными на учет как бесхозяйное недвижимое имущество, до момента получения решения суда о признании на них права муниципальной собственности. Администрация поселения вправе передать объекты во временное пользование, аренду специализированным организациям (в случае необходимости), решать вопросы по обеспечению эксплуатации и содержанию бесхозяйного объекта.

3.4. При объявлении собственников бесхозяйного недвижимого имущества в соответствии с законом имущество снимается с учета в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, исключается из Реестра постановлением администрации поселения.

4. Оформление права муниципальной собственности на бесхозяйное недвижимое имущество

4.1. По истечении года со дня постановки объекта на учет в качестве бесхозяйного Специалист обращается в суд с заявлением о признании прав муниципальной собственности на данный объект.

4.1.1. Заявление о признании права собственности на бесхозяйную недвижимую вещь подается в суд по месту ее нахождения органом, уполномоченным управлять муниципальным имуществом.

В случае, если орган, уполномоченный управлять соответствующим имуществом, обращается в суд с заявлением до истечения года со дня принятия недвижимой вещи на учет органом, осуществляющим государственную регистрацию права на недвижимое имущество, судья отказывает в принятии заявления и суд прекращает производство по делу.

В заявлении о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь должно быть указано, кем, когда недвижимая вещь поставлена на учет, а также должны быть приведены доказательства, свидетельствующие об отсутствии ее собственника.

4.1.2. Суд, признав, что недвижимая вещь не имеет собственника или собственник недвижимой вещи не известен и она принята на учет в установленном порядке, принимает решение о признании права муниципальной собственности на эту вещь.

4.2. На основании вступившего в законную силу решения суда Глава муниципального образования сельского поселения Покровский сельсовет издает распоряжение о включении объекта в реестр муниципальной собственности и осуществляет государственную регистрацию права муниципальной собственности, а также публикует в местной газете и на официальном сайте сельского поселения Покровский сельсовет извещение о переводе бесхозного имущества в муниципальную собственность.

4.3. В случае необходимости осуществляется оценка имущества для учета в муниципальной казне.

4.4. После государственной регистрации права муниципальной собственности глава сельского поселения в двухнедельный срок подготавливает постановление о зачислении объекта в муниципальную собственность поселения.

4.4.1. Постановление должно содержать указания на зачисление в муниципальную собственность администрации сельского поселения имущества и внесение изменений в единый реестр муниципальной собственности администрации сельского поселения в соответствии с действующим законодательством, а также указание по его дальнейшему использованию.

Принятие указанного постановления является основанием для исключения объекта из реестра бесхозного недвижимого имущества.

4.4. В соответствии со вступившим в силу судебным актом недвижимое имущество, поставленное на учет как бесхозное и не признанное судом муниципальной собственностью, остается во владении, пользовании и распоряжении оставившего его собственника либо приобретает в собственность в силу приобретательской давности.

5. Заключительные положения

5.1. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением действующего законодательства.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу после их утверждения Советом сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

5.3. В случае, если выявится, что отдельные требования настоящего Положения противоречат действующему законодательству, Администрация поселения руководствуется действующим законодательством и одновременно обращается в Совет сельского поселения Покровский для принятия решения о внесении изменений в настоящее Положение.

5.4. Все, что не урегулировано Положением, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

План мероприятий по реализации Положения на территории сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

№№	Наименование мероприятий	сроки проведения	ответственные лица
1.	Выявление бесхозных объектов недвижимого имущества	в течение года	
2.	Сбор сведений о бесхозных объектах недвижимого имущества	по мере получения информации	
3.	Создание комиссии для обследования вновь выявленного объекта		
4.	Организация проведения проверки поступившей информации с выездом на место и составлением соответствующего акта;	по мере поступления информации	
5.	Запрос с комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан сведений о наличии объекта в реестре муниципальной собственности муниципального образования Благовещенский район РБ	по мере выявления бесхозного объекта	
6.	Запрос с Министерства земельных и имущественных отношений сведений о наличии объекта в реестре государственной собственности Республики Башкортостан	по мере выявления бесхозного объекта	
7.	Запрос с Территориального управления Федерального агентства по управлению федеральным имуществом Республики Башкортостан сведений о наличии объекта в реестре федеральной собственности	по мере выявления бесхозного объекта	
8.	Запрос с органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним сведений о	по мере выявления бесхозного объекта	

	зарегистрированных правах на объект;		
9.	В случае необходимости подготовка и направление запросов в налоговую службу о наличии в ЕГРЮЛ юридического лица, также запроса юридическому лицу, являющемуся возможным балансодержателем имущества.	по мере выявления бесхозного объекта	
10	В случае отсутствия сведений о наличии объекта в реестре подача заявки в БТИ на изготовление технического паспорта на объект	по мере выявления бесхозного объекта	
11	Принятие решения о прекращении работ по сбору документов для постановки на учет в качестве бесхозного в случае выявления информации о собственнике объекта	при выявлении собственника объекта	
12	Постановка на учет бесхозных объектов недвижимого имущества	по мере выявления бесхозного объекта	
13	Обращение в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности на объект	По истечении года со дня постановки объекта на учет в качестве бесхозного	
14	Издание распоряжения о включении объекта в реестр муниципальной собственности и Осуществление государственной регистрации права муниципальной собственности	с момента вступления в законную силу решения суда	
15	Публикация в местной газете и на официальном сайте сельского поселения Покровский сельсовет извещения о переводе бесхозного имущества в муниципальную собственность	после издания распоряжения главы сельского поселения о включении объекта в реестр муниципальной собственности	
16	Оценка имущества для учета в муниципальной казне в случае необходимости	в случае необходимости	
17	Принятие решения о дальнейшем использовании и пользователе объекта		